**“合规管理与风险内控一体化”高级研修班**

**招生简章**

**一、培训背景**

国务院国资委近年来提出并倡导国有企业开展风险管理体系、内部控制体系、合规管理体系的一体化工作。构建风险、内控、合规一体化管理体系，可以进一步提升国有企业预防并解决重大风险的能力，推动国有企业的高质量发展。国有企业陆续建立了风险管理及内部控制管理体系，并正在逐步建立合规管理体系。同时，在开展工作过程中存在着风险、内控、合规三项工作各自为战、部分工作职责重复、工作内容冲突，导致建立的内控、风险管理、合规管理监督制度无法有效发挥全部作用，在企业管理中很大的浪费了人力、物力资源，影响企业整体的管理效率。

为帮助国有企业构建风险、内控、合规一体化管理体系，形成统一的管理机制、运行机制，推动国有企业的高质量发展，北京国家会计学院推出“合规管理与风险内控一体化”研修班。通过和专家学者交流，分享合规、内控、风险管理新思维和实操方法，以此提升风险、内控、合规一体化发展的实战能力和水平。

**二、培训目标**

1.深入了解国资委最新要求和国资内控监管新规；

2.帮助学员系统学习风险、内控、合规一体化管理体系；

3.分享交流标杆企业案例，帮助学员深刻理解并促进企业实践。

**三、培训对象**

1.董事长、总经理、首席合规官其他高层管理者；

2.合规管理、内部控制及风险管理项目负责人；

3.上市公司董秘、监事、内部控制委员会负责人及其他高级管理人员；

4.内审总监、内审经理、内审处长等内部审计部门负责人及高级主管；

5.企业总会计师、财务总监、刚转岗从事合规管理的负责人；

6.内控合规业务部门，信息化建设部门，推动企业“三重一大”投资和项目管理、物资采购、全面风险管理、人力资源等相关部门的参与人员；

7.负责内部控制审计与评价的第三方机构及高校从事研究和教学的人员。

**四、培训内容**

**第一部分：国有企业合规管理体系构建实务**

**（一）合规管理体系构建路径**

1.构建合规管理制度体系

2.优化监督追责机制

3.数字化合规管理体系

4.构建合规内控风险预警机制

5.合规内控中的内外部信息沟通与控制

**（二）合规管理体系构建实务**

1.合规管理体系建设流程实务讲解

2.合规管理体系与法律、风险、内控等部门的协同

3.合规绩效和合规管理体系有效性评价方法与实践应用

4.合规管理体系审核要点与实务

5.合规管理信息化在合规管理中的应用实务

**第二部分：数字化转型下的风险、内控、合规一体化管理**

**（一）国务院国资委最新内控与风险管理监管要求**

1.国内外风险管理与内部控制的规范与指引

2.国家层面风险管控方面政策解读

3.国务院国资委最新内控监管要求

4.风险、内控、合规一体化新机遇

**（二）集团合规管理与风险管理协同融合**

1.数智化背景下的企业合规管控之道

2.从管控模式看集团风险管理落地

3.集团管控动态机制设计

4.风险管理、内部控制与合规管理如何融合

5.风险管控融入业务、融入信息化思路

6.ERP环境下风险管控落地思想

7.案例分享:某企业集团内控、内审与风险管理机制分析

**（三）运用数智化平台构建企业合规管理与风险内控一体化落地**

1.国有企业集团总部与下属单位的风险管控体系循环

2.风险管理系统、内部控制系统、合规管理系统运用

3.合规管控系统数智化升级

4.案例分享:世界一流企业风险内控合规一体化平台

**五、师资力量**

所有师资均为北京国家会计学院的专门师资团队授课，授课老师皆为集团财务管控领域资深专家，具有深厚理论功底及丰富实践经验。

**六、时间地点**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 期数 | 报到时间 | 培训时间 | 返程时间 | 地点 |
| 第3期 | 4月14日 | 4月15日-17日 | 4月18日 | 北京 |
| 第4期 | 6月9日 | 6月10日-12日 | 6月13日 | 南京 |
| 第5期 | 8月21日 | 8月22日-24日 | 7月25日 | 昆明 |
| 第6期 | 10月27日 | 10月28日-30日 | 10月31日 | 北京 |
| 第7期 | 12月17日 | 12月18日-20日 | 12月21日 | 珠海 |

**七、结业证书**

完成全部学习后，获得由北京国家会计学院颁发的电子版结业证书。

**八、收费标准及缴费方式**

1.培训费：人民币4800元/人（不含食宿）。

2.在北京国家会计学院举办的培训可提供食宿。就餐为自助餐，收费标准为120元/人天。住宿条件为单人标准间，收费标准普通间340元/人天，商务间550元/人天，新商务间650元/人天（住宿费用含游泳、健身、净娱乐、宽带上网等费用），在京外举办的培训由当地酒店提供食宿，统一安排，费用自理。

3.缴费方式：

（1）报到时现场刷卡或缴纳现金；

（2）银行汇款（培训费可汇款，食宿费需当场缴纳现金）：

单位名称：北京国家会计学院

开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）

账号：1100 1020 1000 5603 0985

北京国家会计学院教务部

2024年1月