**“企业高效财务团队建设与综合能力提升”高级研修班**

**一、培训背景**

从目前来看，财务管理人员在面临新时代的挑战时思想不同步、学不致用、管理方法不落地等，最终将大部分重要工作外包给事务所等第三方机构，这直接反映出财务人员在综合能力上的不足以及财务素养的欠缺。加强财务人员队伍建设是提高企业管理水平、保障企业稳健发展的重要环节。为此,企业应注重培养和选拔优秀的财务人员，建立健全的培训机制和激励机制,提高财务人员的专业素质和职业道德水平。

为了提升财务团队的财务素养和综合能力，从而应对新形势新变化。北京国家会计学院将于2024年推出全新的 “企业高效财务团队建设与综合能力提升”高级研修班，旨在帮助财务人员培育战略思维，掌握尖端知识，快速成为企业的重要战略合作伙伴。

**二、培训目标**

【能力提升】打造全方位财务综合能力，提高财务管理能力

【战略思维】打破固有思维和工作模式的束缚，培养战略思维

【助力决策】掌握科学决策的技术与艺术，提升决策效果

【管理增值】深入财务管控工具和软技能，实现价值创造

**三、培训对象**

企业分管财务的高管人员、总会计师、财务总监、财务负责人、财务骨干、高校从事财务、税务理论研究与实务教学的教师等

**四、培训内容**

**模块一、财务转型下的业财融合与价值创造**

1.基于数智化的业、财、资、税一体化

2.价值创造导向的财务战略

3.承接战略的财务组织架构

4.业财融合导向的岗位职责的划分与界定（责、权、利）

**模块二、财务数智化与司库体系建设**

1.财务数智化建设要点与运营流程

2.财务数智化与大数据商业分析工具

3.财务机器人（RPA）的应用

4.财务驾驶舱（BI）实践

5.大数据智能化的司库体系建设

6.基于司库运营管理的财务团队建设

**模块三、财务分析工具与价值评估方法**

1.财务分析工具模型：杜邦分析体系，EVA分析法

2.企业盈利能力与资产管理效率分析

3.企业营运能力与现金流分析

4.企业偿债能力分析

5.价值评估三种方法：市场法、成本法、收益法

**模块四、现金流与营运资本管理**

1.现金流的资金管理核心理念

2.营运资本管理的控制方法、体系与指标

3.资金预测与商业信用管理

4.融资策略及融资产品规划

5.企业营运资本管理案例分享

**模块五、财务风险管理与内部控制**

1.如何运用司库加强资金管控能力

2.财务风险预警防控与决策

3.产融结合与全球化经营中的风险管理

4.经济转型背景下全面风险管理体系建设的重点与难点

5.对标世界一流内部控制体系落地实施

**模块六、金税四期下的税务管理与筹划**

1.金税四期下税务合规的基本原则和工具

2.金税四期下的税务稽查风险实务

3.金税四期下的纳税筹划技巧与案例分析

**模块七、财务综合素养提升**

1.预算、分析、风险、决策建议一体化能力塑造

2.组织能力与沟通能力提升

3.基于业财融合的财务CP能力提升

4.财务与现代金融的有效融合

**五、师资力量**

所有师资均为北京国家会计学院的专门师资团队授课，授课老师皆为集团财务管控领域资深专家，具有深厚理论功底及丰富实践经验。

**六、时间地点**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 期数 | 报到时间 | 培训时间 | 返程时间 | 地点 |
| 总第1期 | 4月21日 | 4月22日-26日 | 4月27日 | 扬州 |
| 总第2期 | 6月23日 | 6月24日-28日 | 6月29日 | 杭州 |
| 总第3期 | 7月21日 | 7月22日-26日 | 7月27日 | 青岛 |
| 总第4期 | 9月22日 | 9月23日-27日 | 9月28日 | 西安 |
| 总第5期 | 10月20日 | 10月21日-25日 | 10月26日 | 北京 |
| 总第6期 | 11月24日 | 11月25日-29日 | 11月30日 | 深圳 |

**七、收费标准及缴费方式**

1.培训费： 7800元/人（不含食宿）

2.在北京国家会计学院举办的培训可提供食宿。就餐为自助餐，收费标准为120元/人天。住宿条件为单人标准间，收费标准普通间340元/人天，商务间550元/人天，新商务间650元/人天（住宿费用含游泳、健身、净娱乐、宽带上网等费用），在京外举办的培训由当地酒店提供食宿，统一安排，费用自理。

3.缴费方式：

（1）报到时现场刷卡或缴纳现金；

（2）银行汇款（培训费可汇款，食宿费需当场缴纳现金）：

单位名称：北京国家会计学院

开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）

账号：1100 1020 1000 5603 0985

**八、结业证书**

结束后由北京国家会计学院颁发的电子版结业证书。

**北京国家会计学院教务部**

**2024年1月**

**2024年《企业高效财务团队建设与综合能力提升》报名回执表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | **传真号码** |  |
| **联系人** |  | **联系方式** |  |
| **学员姓名** | **性别** | **部门** | **职务**  | **联系电话**  | **手机号码** | **电子邮箱** |
|  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **课程选择** | 开班时间： 月；期数：第 期（请在横线中填写） |
| **报名程序：**请将报名回执表填写完整后发邮件至招生联系人，培训费报名后可电汇至北京国家会计学院或报到时交纳（可刷卡，发票报到时领取）,食宿费现场交纳。 | **请将培训费汇至以下账户：** 单位名称：北京国家会计学院开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）账号：1100 1020 1000 5603 0985 |
| **报名咨询：**联系人：李明吉 手机：15652426725（同微信） 邮箱：2635131094@qq.com注：请将报名回执表填写完整回复到报名邮箱 accountant\_cfo@163.com |